



## UŽKREČIAMŪJŲ LIGŲ IR AIDS CENTRAS

PATVIRTINTA  
Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centro  
viešojo pirkimo komisijos  
2012 m. vasario 08 d. posėdžio protokolu Nr.P-001

### SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

#### VAKCINOMS 2012 METAMS ĮSIGYTI

##### TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
  - II. PIRKIMO OBJEKTAS
  - III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
  - IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
  - V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  - VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  - VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
  - VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
  - IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
  - X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
  - XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS APIE LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ
  - XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  - XIII. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
  - XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:

1. Numatomų įsigyti vakcinų sąrašas ir preliminarūs kiekiai.
2. Pasiūlymo formos pavyzdys.
3. Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys.

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centras (toliau vadinama – perkančioji organizacija) numato įsigyti vakcinas gyventojams skiepyti.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, perkančiosios organizacijos patvirtintomis ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS) paskelbtomis Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centro viešųjų supaprastintų pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centro direktoriaus 2009 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. 1V-8 (2011 m. sausio 19 d. įsakymo Nr. 1V-48 redakcija), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

4. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS.

5. Konkurso dokumentai patalpinti CVP IS.

6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

7. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

8. Pirkimo objektas – vakcinos - skirstomas į 28 pirkimo dalis. Pasiūlymai gali būti teikiami vienai, kelioms ar visoms dalims. Kiekvienai pirkimo daliai gali būti sudaroma atskira pirkimo sutartis.

9. Perkamų prekių savybės ir preliminarūs kiekiai nustatyti pateiktoje techninėje specifikacijoje, žiūrėti Priedą Nr. 1.

10. Prekės turi būti pristatomos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį, t.y. pagal Perkančiosios organizacijos raštu tiekėjui pateiktas paraiškas, jose nurodant reikiamą pristatyti vakcinų kiekį. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo paraiškos pateikimo. Prekių pristatymo vieta – Užkrečiamų ligų ir AIDS centras, Kalvarijų g. 153, 08221 Vilnius, tel.: (8-5) 2159273.

## III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

11.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai
11.1.1.	Tiekėjas (fizinis asmuo) ar tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), arba dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą arba dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo	Išrašas iš teismo sprendimo, jei toks yra, arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*.</u>

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai
	nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	
11.1.2.	Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties (teikėjo ir kreditorių susitarimas tęsti teikėjo veiklą, kai teikėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Teikėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*.</u></p>
11.1.3.	Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl teikėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus šių pirkimo dokumentų 11.1.1 punkte išvardytas veikas.	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <p><u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų</u></p>

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai
		<u>kopijos*</u> .
11.1.4.	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*</u> .
11.1.5.	Tiekėjas yra įvykęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmoku mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, reikalavimus.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*</u> .
11.1.6.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti (informacinių sistemų administravimo bei techninės priežiūros).	1) profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje narėje, kurioje tiekėjas registruotas, ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis informacinių sistemų administravimo bei techninės priežiūros veikla. Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas pateikia: valstybės įmonės Registrų centro išduotą juridinio asmens (įmonės) registravimo pažymėjimo kopiją, asmuo, besiverčiantis veikla turint verslo liudijimą, - verslo liudijimo kopiją. 2) Tiekėjo (juridinio asmens) įstatų kopiją ir (ar) kitus dokumentus patvirtinančius tiekėjo teisę verstis informacinių sistemų administravimo bei techninės priežiūros veikla.

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai
		<u>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos*.</u>
11.1.7.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos, praėjo mažiau kaip trys metai.	Tiekėjo deklaracija (konkurso sąlygų 3 priedas). <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>

11.2. Tiekėjas taip pat turi atitikti šiuos ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus:

2 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimai	Reikalavimus įrodantys dokumentai
11.2.1.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė trumpiau nei 3 metus) įvykdė bent vieną panašių prekių pardavimo sutartį, kurios apimtis būtų ne mažesnė kaip 0,7 teikiamo pasiūlymo vertės.	Pateikti vykdytų sutarčių sąrašą (nurodomas kiekvienos sutarties objekto pavadinimus, įvykdymo data, vieta, vertė, pirkėjas ir jo adresas) patvirtintą tiekėjo vadovo ar įgalioto asmens parašu ir antspaudu. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>
11.2.2.	Tiekėjas, jeigu pats nėra gamintojas, turi būti gamintojo įgaliotas atstovas.	Pateikti tiekėjui išduotų gamintojų įgaliojimų siūlyti ir platinti siūlomas prekes kopijas (su vertimu į lietuvių kalbą). <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>
11.2.3.	Tiekėjas turi teisę verstis farmacine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti ir/ar atitikti Geros vaistų platinimo praktikos taisyklių reikalavimams.	Tiekėjas turi pateikti licencijos užsiimti farmacine veikla ir/ar pažymėjimo apie atitikimą Geros vaistų platinimo praktikos taisyklėms tinkamai patvirtintas kopijas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>
11.2.4.	Vakcinos registracija Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka.	a) Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos išduoto Vaistinio preparato registravimo liudijimo arba kito vaistinio preparato registraciją ES patvirtinančio dokumento kopija; b) patvirtinta vaisto charakteristikos santraukos kopija. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>

11.2.5.	Kiekvienos vakcinų serijos kokybės sertifikatas.	Tiekėjo garantinis raštas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>
11.2.6.	Perkamų vakcinų pakuotės turi būti po vieną dozę flakone arba užpildytame vienkartiniam švirškšte.	Tiekėjo garantinis raštas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>
11.2.7.	Vakcinos galiojimo terminas vakcinų pateikimo dieną turi būti ne trumpesnis kaip 75% bendro galiojimo termino.	Tiekėjo garantinis raštas. <u>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*.</u>

**\*Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija;

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. [68-1699](#)).

12. Vietoj 1 lentelės 11.1.1-11.1.3 ir 11.1.6 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

13. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 11.1.1-11.1.5 ir 11.1.7 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 11.1.6 punkte ir 2 lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

14. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### **IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE**

15. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

16. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

#### **V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

17. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

18. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai

(nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitikti konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

19. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu arba vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. Vertimą atlikusio asmens parašas gali būti patvirtintas notariškai.

20. Tiekėjas parengia pasiūlymą ir CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikia užpildytą pasiūlymo formą (2 priedas) ir visus kitus reikalaujamus dokumentus.

21. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

21.1. pasiūlymo (2 priedas);

21.2. konkurso sąlygose nurodytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų bei ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimų atitikimą pagrindžiančių dokumentų (visi reikalaujami dokumentai išvardinti 3 skyriaus 1 ir 2 lentelėse), įskaitant Tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

21.3. **Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos**, patvirtintos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 4-706, parengtos elektroninėje formoje, kuri patalpinta Viešųjų pirkimų tarnybos tinklalapyje [www.vpt.lt](http://www.vpt.lt) skilties „Teisinė informacija“ dalies „Dokumentų formos“ skyrelyje „[Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma](#)“. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją elektronine forma užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

21.4. jungtinės veiklos sutarties arba tinkamai patvirtintos jos kopijos;

21.5. kitos šio konkurso sąlygose prašomos informacijos ir (ar) dokumentų.

22. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

23. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą prekių pirkimo dalies apimtį. Tiekėjas savo pasiūlyme turi nurodyti, kokius subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus jis ketina pasitelkti, ir kokias pirkimo dalis jis ketina pasitelkti subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus. Toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

24. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

25. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama litais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 1 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

26. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki 2012m. kovo 22d. 10val.00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

27. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas

nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

28. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų (nuo pasiūlymo gavimui nustatytos datos). Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

29. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą.

30. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

31. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ar pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

## **VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

32. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

## **VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**

33. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems raštu kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai raštu ne vėliau kaip likus 4 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

34. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

35. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo raštu pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 33 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 2 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS.

36. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

37. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

38. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas CVP IS priemonėmis. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti: Daiva Razmuvienė, Imunoprofilaktikos skyriaus vedėja, Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centras, Nugalėtojų 14D, LT-10105 Vilnius, tel. +370 5 2300124, faks.: +370 5 2767968, el. p. [daiva.razmuviene@ulac.lt](mailto:daiva.razmuviene@ulac.lt) ir dėl viešųjų pirkimų procedūrų – Romualda Ščikno, vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams, Užkrečiamųjų ligų ir AIDS

centras, Nugalėtojų 14D, LT-10105 Vilnius, tel. +370 5 2770960 , faks.: +370 5 2767968, el. p. [roma.scikno@ulac.lt](mailto:roma.scikno@ulac.lt).

39. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protiningumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 2 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

## VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

40. Perkančioji organizacija priima tik tuos pasiūlymus, kurie pateikiami CVP IS priemonėmis, taigi pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui.

41. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centro viešųjų pirkimų komisijos posėdyje adresu Nugalėtojų g. 14 D, LT-10105 Vilnius. Komisijos posėdžio pradžia **2012 m. kovo 22 d. 10 val. 00 min.** Pakeitus pasiūlymų pateikimo terminą atitinkamai bus pakeistas ir vokų su pasiūlymais atplėšimo laikas.

42. Pradinis susipažinimas su elektroniniu būdu pateiktais pasiūlymais vyks Tiekėjams, pateikusiems pasiūlymus, nedalyvaujant.

43. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

44. Pasiūlymą pateikusiems tiekėjams, pareiškusiems pageidavimą gauti informaciją apie vokų atplėšimo procedūrą, Perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis praneša: pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimą, pasiūlyme nurodytą kainą ir praneša, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, ar pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, ar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos niekas negalėjo peržiūrėti pasiūlyme pateiktos informacijos.

## IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

45. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktą kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslo pateiktų netikslių ir neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

46. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

47. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

48. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos

kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

49. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

50. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai siunčiami perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis.

51. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

51.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

51.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline jų;

51.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir pan.);

51.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

51.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

51.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos.

## **X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

52. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais.

53. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## **XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS APIE LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ**

54. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusi pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pateikiama konkurso sąlygų šiame punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauka ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

55. Jeigu keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas buvo pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilę nesudaroma, jei pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

## **XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

56. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė šio įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, šiame skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

1) laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, įskaitant pirkimo procedūros sustabdymą ar perkančiosios organizacijos priimto sprendimo vykdymo sustabdymą;

2) perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka šio įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

3) žalos atlyginimo;

4) pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

5) alternatyvių sankcijų taikymo.

Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai šiame skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta raštu Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nurodytomis priemonėmis. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui šiame skyriuje nustatyta tvarka.

57. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia) per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos.

58. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

59. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

60. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

61. Ieškinyms teismui turi būti pateikiamas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Ieškiniai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.

### **XIII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO**

62. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis.

63. Perkančioji organizacija pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl pirkimo sutarties sudarymo, apie šį sprendimą nedelsdama praneša tiekėjams. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

64. Pranešime laimėjusiam tiekėjui perkančioji organizacija nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

65. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko nepasirašo sutarties arba jei tiekėjo pateikta konkurso sąlygų 21.3 punkte nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

66. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

#### XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

67. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti tiekėjų pretenzijų pateikimo ir ieškinio pareiškimo terminai, išskyrus atvejį, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

68. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

69. Perkančioji organizacija už pateiktas prekes atsiskaito per 60 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Sutrikus finansavimui tiekėjas sutinka laukti apmokėjimo dar 30 dienų.

70. Pirkimo pardavimo sutartis bus sudaroma, nustatant prekės vieneto fiksuotą įkainį. Galutinė kaina, kurią perkančioji organizacija sumokės tiekėjui pagal pirkimo-pardavimo sutartį priklausys nuo prekių kiekio, pateikto vykdant pirkimo-pardavimo sutartį. Sutartyje nurodomi prekių įkainiai fiksuoti visą sutarties vykdymo laikotarpį. Įkainiai perskaičiuojami tuo atveju, kai teisės aktais pakeičiamas taikomas pridėtinės vertės mokestis sutartyje nurodytoms prekėms. Jis perskaičiuojamas tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tas prekes, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo įkainiai neperskaičiuojami.

71. Į sutarties kainą įeina prekių muitinimo, draudimo ir pristatymo iki Pirkėjo nurodytos vietos kaštai ir visi kiti galimi mokesčiai.

72. Tiekėjas per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą. Garantijos suma – ne mažesnė kaip 5% sutarties sumos. Sutarties įvykdymo garantija turi galioti iki sutarties sąlygų įvykdymo. Sutartis įsigalioja perkančiajai organizacijai gavus šį įvykdymo užtikrinimą.

73. Sutartinės atsakomybės už prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą nustatymas. Taikoma lygiavertė sutartinė atsakomybė abiem pirkimo sutarties šalims už pirkimo sutartimi sulgtų prievolių nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, privalo sumokėti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną, o jei tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatytu terminu, perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti pirkimo sutartyje nurodyto dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių dydis – 0,02%.

74. Ginčai bus sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikinio civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

75. Sutartis gali būti nutraukta, jei viena iš pasirašiusių šalių nevykdo sutarties sąlygų arba esant raštiškam abiejų šalių susitarimui.

76. Pirkimo sutarties galioja nuo jos pasirašymo momento iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip vienerius metus.

77. Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

78. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

## NUMATOMŲ ĮSIGYTI VAKCINŲ SĄRAŠAS IR PRELIMINARŪS KIEKIAI

2012m

1. Difterijos, stabligės kokliušo (nelastelinė, 4 komponentų), poliomieliito vakcina vaikams	5
2. Difterijos, stabligės, poliomieliito vakcina suaugusiems inaktyvuota.	200
3. Hepatito A vakcina suaugusiems inaktyvuota - 0,5 ml, 160 antigeno vienetų.	250
4. Hepatito A vakcina suaugusiems inaktyvuota - 1 ml, 1440 ELU/ml.	100
5. Hepatito A vakcina vaikams nuo 1 metų amžiaus.	50
6. Hepatito B vakcina suaugusiems –hepatito B paviršinio antigeno ne mažiau kaip 20mcg dozėje	200
7. Hepatito A ir B vakcina suaugusiems – HA inaktyvuoto antigeno 720 ELU/ml;HBs antigeno 20mcg/ml.	500
8. Inaktyvuota poliomieliito vakcina .	30
9. Vidurių šiltinės polisacharidinė vakcina.	200
10. Gyva geltonojo drugio vakcina .	250
11. Meningokokinės infekcijos vakcina, polisacharidinė .	70
12. Meningokokinės infekcijos vakcina, konjuguota .	10
13. Pnemokokinės infekcijos vakcina, polisacharidinė.	60
14. Pneumokokinės infekcijos 13 serotipų vakcina, konjuguota.	20
15. Pneumokokinės infekcijos 10 serotipų vakcina, konjuguota.	50
16. Gyva žmogaus rotaviruso vakcina kūdikiams su 2 geriamų dozių skiepijimo schema.	70
17. Gyva žmogaus-jaučio rotaviruso vakcina kūdikiams su 3 geriamų dozių skiepijimo schema.	25
18. Žmogaus papildomos viruso dviejų tipų (16 ir 18) vakcina , su ASO4 adjuvantu.	100
19. Žmogaus papildomos viruso keturių tipų (6, 11, 16, 18) vakcina.	50
20. Gyva tymų- epideminio parotito- raudonukės vakcina su Jeryl-Lynn arba anologišku epideminio parotito vakcininiu štamu.	30
21. Inaktyvuota erkinio encefalito vakcina suaugusiems (su pagreitinta skiepijimo schema 0-14 dienų ir revakcinacija kas 5 metai).	250
22. Inaktyvuota erkinio encefalito vakcina vaikams (su pagreitinta skiepijimo schema 0-14 dienų ir revakcinacija kas 5 metai).	100
23. Erkinio encefalito vakcina suaugusiems (su pagreitinta skiepijimo schema 0-7-21d. ir revakcinacija kas 3 metai).	50
24. Inaktyvuota erkinio encefalito vakcina vaikams (su pagreitinta skiepijimo schema 0-7-21d. ir revakcinacija kas 3 metai).	30
25. Gyva vėjaraupių vakcina.	70
26. Inaktyvuota pasiutligės vakcina.	10
27. Hemophilus influenzae B (Hib) infekcijos vakcina, konjuguota.	10
28. Vakcina nuo difterijos, stabligės ir kokliušo (nelastelinė) suaugusiems	5

Imunoprofilaktikos skyriaus vedėja

Daiva Razmuvienė

Vakcinų kabineto gydytoja

Jolanta Dieninienė