

## **I. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Turėti aukštąjį universitetinį sociologijos, matematikos arba statistikos studijų krypties išsilavinimą;
2. Mokėti valstybinę kalbą ir vieną iš užsienio kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų arba rusų) pažengusio vartotojo (B1) lygiu;
3. Mokėti dirbti kompiuteriu (MS Office programos, internetas, elektroninis paštas) bei naudotis šiuolaikinėmis ryšio priemonėmis;
4. Mokėti taikyti statistinio apdorojimo programas, atsižvelgiant į duomenų tipą;
5. Mokėti naudotis nacionalinėmis ir tarptautinėmis duomenų bazėmis;
6. Mokėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu, gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, teikti išvadas bei pasiūlymus.

## **II. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

1. Kaupti, sisteminti ir tikrinti gaunamus statistinius duomenis apie šalyje registruojamas užkrečiamąsias ligas;
2. Kaupti, sisteminti ir analizuoti duomenis apie šalyje registruojamas nepageidaujamas reakcijas į skiepus;
3. Atlikti gautų duomenų statistinį apdorojimą, tinkamai parenkant statistinio apdorojimo programas;
4. Pateikti statistinės analizės ataskaitas;
5. Pagal savo kompetenciją bei teisės aktų nustatyta tvarka rinkti, kaupti, sisteminti duomenis apie Lietuvos gyventojų sergamumą, atliekant vakcinomis valdomų ligų epidemiologinio proceso analizę, interpretuojant šių ligų dažnumo, asociacijos ir potencialios įtakos rodiklius, įvertinant sergamumo tendencijas, priežastis;
6. Pagal kompetenciją stebėti ir analizuoti (ar vertinti) valstybės, apskričių ir savivaldybių įgyvendinamų vakcinomis valdomų ligų prevencijos programų rezultatus ir, suderinus su Imunoprofilaktikos skyriaus (toliau – Skyriaus) vedėju, teikti apibendrintus siūlymus (vertinimus, duomenis) juridiniams ir fiziniams asmenims;
7. Pagal kompetenciją konsultuoti statistinių duomenų rinkimo, apibendrinimo ir analizės klausimais juridinius ir fizinius asmenis;
8. Pagal kompetenciją rengti vakcinomis valdomų ligų paplitimo pasaulyje analizę;
9. Organizuoti ir vykdyti užkrečiamųjų ligų paplitimo tyrimus, elgsenos tyrimus, vertinti profilaktikos priemonių veiksmingumą;
10. Pagal savo kompetenciją rengti statistinių ataskaitos formų metines suvestines bei užtikrinti rengiamų metinių statistinės ataskaitos formų bei kitos statistinės informacijos, teikiamos kitoms institucijoms teisingumą;
11. Užtikrinti tinkamą dokumentų saugojimą ir perdavimą į archyvą;
12. Laikytis darbuotojų saugos, saugumo technikos taisyklių, epidemiologinio režimo, priešgaisrinės apsaugos taisyklių, darbo drausmės reikalavimų ir higieninių normų;
13. Formuoti teigiamą visuomenės požiūrį į Centro vykdomą veiklą bendradarbiaujant su įvairiomis visuomenės grupėmis ir institucijomis bei organizacijomis;
14. Vykdyti ir kitas Skyriaus vedėjo, Centro direktoriaus ar jo pavaduotojų pavestas užduotis (pavedimus).